

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 152

О мерах антитеррористической защищенности в МБОУ СШ № 27 на 2023-2024 учебный год

В целях борьбы с терроризмом и противодействия терроризму в МБОУ СШ № 27

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Жилинской И.Ю. провести инструктаж с педагогическими работниками учреждения и техническим персоналом о действиях при угрозе совершения террористического акта, довести до каждого сотрудника образовательного учреждения порядок действия при угрозе совершения террористического акта.

2. Провести разъяснительные беседы с обучающимися о действиях при угрозе совершения террористического акта и порядке действия при угрозе совершения террористического акта.

Ответственные:

- в блоке начальной школы – Тишина Е.Н. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- в блоке основной школы – Жилинская И.Ю. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- в блоке средней школы – Волкова Л.Л. – заместитель директора по воспитательной работе;

3. Установить график работы школы с 7.00 до 19.00 часов местного времени. В период работы образовательного учреждения отвечает за безопасность дежурный администратор и охранник.

В ночное время, субботу и воскресенье за безопасность образовательного учреждения отвечает вахтер и сторож.

4. Ответственное лицо обязано проверять посторонних лиц, причину их прихода, удалять посторонних лиц из помещения школы, в случае неподчинения обращаться в полицию. Обо всех происшествиях сообщать в дежурную часть милиции по телефону 02.

5. В период с 19.00 до 7.00 часов местного времени образовательное учреждение

должно быть закрыто для посторонних лиц, ответственный сторож.

6. Обо всех подозрительных предметах на территории учреждения, автомобилях, припаркованных и оставленных без присмотра возле территории школы немедленно сообщать в ГУВД по тел. 02 или 112.

7. Учителям, классным руководителям во время проведения занятий на улице усилить контроль за обучающимися.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Жилинской И.Ю.

Директор



А.В. Чечуков

Функциональные обязанности

ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта

- организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности в условиях учебного и производственного процессов, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- контроль за организацией и обеспечением охранной деятельности и пропускного режима на территории образовательного учреждения;
- внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защищенности объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению образовательного учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений образовательного учреждения;

- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защищенности;

- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;

- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;

- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

- взаимодействие с общественностью и родительским комитетом по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты образовательного учреждения.

АЛГОРИТМЫ

действий руководителя и педагогического состава в случае возникновения ЧС в школе

а) При обнаружении подозрительного предмета

1. Провести визуальный осмотр подозрительного предмета (вещества, сумки, пакета и т.п.), определить его характер и попытаться установить владельца.
2. Немедленно сообщить (по возможности) полную информацию о находке в дежурную часть ближайшего органа внутренних дел (точное место нахождения, вид, форма, размеры, время обнаружения и т.п.).
3. Обеспечить эвакуацию детей и персонала из опасной зоны. При эвакуации ввести план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации.
4. Вызвать к месту происшествия аварийные службы (пожарную и медицинскую).
5. Принять меры по охране здания и территории школы с целью недопущения на опасную зону лиц, не связанных с предотвращением данного происшествия.
6. Организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций (газа, света, и т.д.).
7. Привести в готовность все средства пожаротушения в школе (огнетушители, внутренние пожарные краны и др.).
8. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к школе автомашин полиции, бригад скорой помощи, органов управления по делам ГО и ЧС.
9. Встретить следственно-оперативную группу ОВД и оказать посильную помощь при проведении оперативно-следственных действий. К занятиям в школе приступить только после выдачи акта об отсутствии взрывного устройства в школе за подписью начальника следственно-оперативной группы ОВД.

б) Сообщение о заложенном взрывном устройстве.

1. При получении сообщения об угрозе взрыва по телефону попытайтесь установить номер абонента и место, откуда он звонит.
2. Зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и окончание разговора.
3. О полученной информации немедленно доложить директору школы – интерната, в его отсутствие дежурному администратору.
4. Полученную информацию немедленно передать в ОВД.
5. Постараться запомнить разговор и записать его дословно на бумаге.
6. При разговоре обратить внимание на пол звонившего, возраст, голос (фонетику), темп речи (быстрая, медленная), произношение (отчетливое, с заиканием, шепелявое, акцент).

7. Постараться отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, магазина, водоема и т.п.).

8. Отметить характер звонка – городской или междугородный.

9. В ходе разговора постараться получить ответ на следующие вопросы: - куда, кому звонит человек? - какие конкретные требования выдвигает (лично или выступает в роли посредника)?; - на каких условиях он (она, они) согласны отказаться от задуманного или пойти на уступки?; - как и когда с ним можно связаться?; - кому вы можете, должны или обязаны сообщить об этом звонке?

10. Постараться добиться от вышедшего на связь максимальной отсрочки по времени, для доведения его требований до должностных лиц или для принятия руководством решения.

11. При наличии АОН (автоматический определитель номера) обязательно записать определившийся номер.

12. После окончания разговора с анонимом не кладите трубку на рычаг телефона. Принять меры по установлению номера телефона, с которого звонил анонимный

в) При срабатывании взрывного устройства.

1. Доложить администрации школы

2. Сообщить о случившемся дежурному ОВД (место взрыва, наличие пострадавших).

3. Незамедлительно вызвать скорую медицинскую помощь, противопожарную службу.

4. Организовать эвакуацию учащихся и персонала из школы, на безопасное расстояние.

5. Установить место сбора пострадавших. Своевременно оказать первую медицинскую помощь пострадавшим до прибытия бригады «скорой помощи».

6. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к школе автомашин скорой помощи, пожарных и оперативных машин ОВД.

7. Выяснить, кто мог находиться в эпицентре взрыва при срабатывании взрывного устройства (по возможности иметь поименный список пострадавших).

8. Оказать посильную помощь сотрудникам ОВД при проведении оперативно-следственных действий.

г) При захвате школьников или персонала школы в заложники.

1. Сообщить о случившемся руководителю школы

2. Сообщить о случившемся дежурному ОВД.

3. Немедленно вывести персонал и учащихся, находящихся вне зоны территории контролируемой нападшим.

4. Организовать проверку учащихся, учителей и персонала (для дальнейшего предоставления списка в штаб силовых структур прибывших на место совершения преступления).

5. Сообщить все известные сведения, которыми обладаете о напавших и захваченных ими заложниках.

6. В дальнейшем выполнять указания руководителей и членов созданного временного объединенного оперативного штаба силовых подразделений.

Алгоритм действий при проведении эвакуации при возникновении ЧС

При срабатывании системы оповещения (в случае возникновения ЧС или пожара), при включении системы оповещения в ручном режиме, по команде руководителя учреждения (в случае учебной тренировке по эвакуации):

- Сотрудники учреждения действуют согласно Плана эвакуации при пожаре и Плана действий при ЧС.

- При срабатывании системы оповещения необходимо незамедлительно прекратить занятия и начать эвакуацию, взяв поименный список класса, группы.

- Эвакуация школьников, воспитанников проводится под руководством учителей, воспитателей организованно (не бегом, слегка пригнувшись к полу), начиная с верхних этажей, с использованием всех имеющихся выходов из здания.

- Педагогические работники при эвакуации должны замыкать колонну школьников, а не идти впереди колонны. Либо объединив две группы, один сотрудник идёт впереди колонны из двух групп, а другой – замыкает колонну.

- Школьники, воспитанники не должны идти вне организованной колонны (бежать впереди, догонять группу и т.п.).

- В целях организованного выхода эвакуированных лиц, на лестницах и выходах из здания находятся ответственные сотрудники, которые указывают направление эвакуации.

- Все помещения, включая подвальные и выходы на крышу, остаются открытыми, для проверки на предмет отсутствия там людей.

- Ответственные сотрудники, которые делают обход помещений после эвакуации, должны быть в средствах, способных защитить от дыма. После вывода детей с этажа спускаются ответственные лица и докладывают ответственному лицу за эвакуацию о том, что все помещения открыты, людей на этаже нет. Эвакуации подлежат все сотрудники, включая технический, медицинский персонал, а также сотрудники пищеблока.

- После сбора в установленном месте, учителя по журналам проверяют количество школьников, в соответствии с количеством на начало эвакуации, и докладывают ответственному лицу за эвакуацию.

- После ликвидации ЧС (пожара) организованно завести школьников, воспитанников обратно в здание и проверить повторно количество.